



**Zamawiający:**  
**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o.**  
17-200 Hajnówka, ul. Łowcza 4  
NIP: 543-10-02-087  
tel./fax. 85 6823032/ 85 6822357  
e-mail: sekretariat@puk-hajnowka.pl  
<http://www.puk-hajnowka.pl>

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie i na zasadach określonych w art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia  
2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 – dalej uPzp) w trybie i na  
zasadach **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości  
w złotych polskich kwoty 214.000 euro, na:

### **zadanie:**

**„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby PUK Sp. z o.o. w Hajnówce”**

*Rodzaj zamówienia: dostawa.*

**Adres poczty elektronicznej – sekretariat@puk-hajnowka.pl**

### **Ogłoszone:**

- w Biuletynie Zamówień Publicznych 771539-N-2020 z dnia 23/12/2020 r.,
- na stronie internetowej <http://www.puk-hajnowka.pl>,
- w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń.

Hajnówka, dnia 23.12.2020 r.

*Zatwierdził: Prezes Jarosław Kot*

**I.**

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.04.2021r. do 31.03.2023r. dla potrzeb Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Łowcza 4, 17-200 Hajnówka.

1) Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przedmiot główny:

Kod CPV: 09 31 00 00 – 5 Elektryczność

2) Zakres zamówienia obejmuje dostawę energii elektrycznej do 2 punktów poboru energii.

3) Całkowite szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie od 01.04.2021r. do 31.03.2023r. wynosi MWh w podziale jak niżej:

**Tabela nr 1.**

Lp.	Taryfa		Łączne szacunkowe zużycie energii w okresie umowy [MWh]	Szacunkowe zużycie energii w poszczególnych latach [MWh]		Ilość PPE [szt.]
				1-12m-ca obowiązywania umowy	13-24 m-ca obowiązywania umowy	
1.	C 11	całodobowo	2,5	1,25	1,25	1
2.	B 21	całodobowo	2 200	1 100,00	1 100,00	1
<b>Łącznie</b>			<b>2 202,5</b>	<b>1 101,25</b>	<b>1 101,25</b>	<b>2</b>

4) Podane w pkt 3 zużycie energii elektrycznej jest wartością szacunkową, służącą do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany łącznej ilości zakupionej energii, spowodowanej odpowiednio zmniejszonym lub zwiększonym zużyciem energii elektrycznej w poszczególnych punktach poboru lub zmianą liczby punktów poboru. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w pkt 3 nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej wg. cennika określonego w umowie.

6) Niniejsze zamówienie nie obejmuje usługi dystrybucji energii elektrycznej.

7) Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania i dopełnienia w imieniu Zamawiającego wszelkich formalności wynikających z procedur zmiany sprzedawcy. Zamawiający w tym celu udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

8) Wykaz wszystkich PPE ich lokalizacje, rodzaj taryf oraz przewidywane zużycie energii elektrycznej dla poszczególnych PPE zawiera tabela nr 2.

**Tabela nr 2 – Budynki i obiekty PUK Sp. z o.o.**

Lp.	Punkt poboru	Miejscowość / Ulica	Moc umowna [kW]	Taryfa	Szacowane zużycie energii w okresie umowy [MWh]			Numer PPE
						1-12 m-c obowiązywania umowy	13-24 m-c obowiązywania umowy	
1	Kwiaciarnia	Hajnówka, ul Parkowa 2	6,0	C 11	całodobowa	1,25	1,25	PL_ZEBB_2005023640_01
2	Zakład Zagospodarowania Odpadów	Hajnówka, ul. Szosa Kleszczelowska 35	350,0	B 21	całodobowa	1 100	1 100	PL_ZEBB_2005000277_07

**9) Zamawiający w celu dokonania oceny oferty w zakresie przedmiotowym oraz kryterium oceny ofert** – wymaga, aby każdy z Wykonawców ubiegający się o zamówienie dołączył do oferty:

wypełniony formularz ofertowy, stanowiący zał. nr 1 do SIWZ,

**2. Termin realizacji zamówienia: od 01.04.2021r. do 31.03.2023r.**

**3.** Zamawiający zgodnie z dyspozycją z art. 36b ust. 1 uPzp wymaga od Wykonawców, którzy zamierzają przy wykonaniu przedmiotu zamówienia posługiwać się podwykonawcą /podwykonawcami/, do określenia w treści ich oferty części zamówienia której wykonanie powierzą podwykonawcy /podwykonawcom/ oraz podania przez Wykonawcę firmy/firm (nazwy) podwykonawcy /podwykonawców/.

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani też ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**7.** Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w PLN (złoty polski).

**8.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

**9.** W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymogi zawarte w SIWZ jak i przepisy uPzp dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną.

## II.

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 uPzp.

- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b p.z.p. w zakresie:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej –**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania tego warunku Zamawiający wymagać będzie przedłożenia mu (w trybie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 u.p.z.p. w związku z art. 24aa u.p.z.p.) – *aktualnej na dzień składania ofert koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.*

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej- Zamawiający nie stawia tego warunku.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie.

Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 p.z.p.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie wykonanych robót budowlanych lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego

publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

**Dokumenty, które Wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 p.z.p.** (nie krótszym niż 5 dni) i w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, Zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona):

***aktualnej na dzień składania ofert koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.***

- II. Zgodnie z art. 24 ust. 11 p.z.p. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p. (tj. informacji z otwarcia ofert), przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- III. Zamawiający korzystając w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji z art. 24aa uPzp uprawnienia, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2.
- IV. Jeżeli Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy warunki udziału w postępowaniu spełnia Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- V. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 uPZP oraz 16-20 uPzp, może przedstawić Zamawiającemu dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy,

będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- VI. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonego do oferty, **oświadczenia** Wykonawcy oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz w związku z przekazanymi mu przez Wykonawcę w trybie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 uPzp, w związku z art. 24aa uPzp dokumentami, na zasadzie: spełnia/nie spełnia.
- VII. Wykonawca (działając w trybie i na zasadach określonych w art. 22a uPzp) może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- VIII. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- IX. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a/ zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b/ zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie do wymogów określonych przez Zamawiającego w SIWZ, zdolności techniczne lub zawodowe.
- X. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą **oświadczenia tych podmiotów** potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające to dokumenty.
- XI. Do Wykonawców (w tym osób fizycznych i prawnych) mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają regulacje z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. Nr 1282).
- XII. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, c składa: informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp.

### III.

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty, jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną, lub e-mail (adres: sekretariat@puk-hajnowka.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innych informacji, w formie pisemnej lub e-mail.
3. Zamawiający wymaga złożenie oferty w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, osobiście.
4. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - Pan Marcin Kuptel.– ds. technicznych– tel. 519 329 325
  - Pani Elżbieta Koško– ds. formalnych – tel. (85) 682 23 57od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00
5. Strona internetowa Zamawiającego: [www.puk-hajnowka.pl](http://www.puk-hajnowka.pl)
6. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie stosownych odpowiedzi na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, w drodze zamieszczenia stosownej zmiany na stronie internetowej zamawiającego. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

**IV.**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**V.**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA – 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert**

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1, nie powoduje utraty wadium. Niewyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VI**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do ww. czynności prawnej winno wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Wszystkie strony oferty winny być złączone w sposób trwały uniemożliwiający ich przypadkowe rozłączenie bez naruszenia integralności oferty. Jeżeli Wykonawca nie zadba o integralność swojej oferty ponosi w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę w imieniu Wykonawcy.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów (pism, oświadczeń, zaświadczeń, certyfikatów itp.) lub ich fragmentów, w języku innym niż polski wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Za treść tłumaczenia dokonaną przez inną osobę niż tłumacz przysięgły wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Ceny oferty muszą być podane w złotych polskich (PLN) w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty. Ceny winny być wpisane przez Wykonawców do "formularza ofertowego" stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu i złożeniem oferty.
11. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący zał. nr 1 do SIWZ,



- b) Oświadczenie dotyczące braku występowania przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do podpisania (złożenia) oferty, jeżeli osobą podpisującą (składającą ofertę) nie jest osoba upoważniona do tej czynności na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub innego dokumentu równoważnego z wyżej wymienionymi,
  - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
12. W związku z dyspozycją przepisu art. 8 ust. 3 p.z.p. uprzedzamy wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu o możliwości zastrzeżenia pewnych informacji zawartych w ofercie do wiadomości jedynie Zamawiającego poprzez złożenie stosownego oświadczenia, iż określone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. 2019, poz. 1010 ) za wyjątkiem tych informacji jakie zobowiązany jest podać Zamawiający do publicznej wiadomości. Ww. informacji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, który je zastrzega dokona tego nie później niż w terminie składania ofert, oświadczając, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. p.z.p.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone w ww. sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

## VII

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych: Oferta do postępowania – **PUK/PN/11/EE/2020 – „Dostawa energii elektrycznej na potrzeby PUK Sp. z o.o.”, Nr sprawy PUK/PN/11/EE/2020-** nie otwierać przed dniem **12.01.2021.** godz. 10.10” opatrzone pieczęcią Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Hajnówce przy ul. Łowczej 4, w Sekretariacie – do godz. 10:00 w dniu **12.01.2021.**

## VIII

### INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.01.2021.** roku, godz. 10.10 w siedzibie Zamawiającego w Hajnówce przy ul. Łowcza 4, w sali konferencyjnej.
2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) cen zawartych w ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
8. Protokół z otwarcia ofert wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku nie załączenia wyjaśnień wykazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tzn. informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **IX.**

### **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP musi być wykazany odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie,
  - b) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - c) zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika,
  - d) udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu Wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony,
  - e) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Podwykonawstwo:
  - a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.

- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- c) W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## X.

### KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

#### 1. Zamawiający zastosuje kryterium oceny ofert: Cena 100%.

Ocena punktowa kryterium „Cena” będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryterium wynosi 100, uzyska ją oferta o najniższej cenie brutto.

- 2. Ceny w ofercie przetargowej wpisane do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy), muszą obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i opusty finansowe. Powinny być podane jako wartości brutto i netto, ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.
- 4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym jest mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w związku ze zmianą ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 106) wprowadzonej ustawą z dnia 4 maja 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
- 5. Jeżeli zaoferowana cena, wyda się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi jego wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub wystąpi jedna z przesłanek wskazanych w art. 90 ust. 1a uPzp, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia oferowanej ceny.

6. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w przepisach uPzp oraz SIWZ.

## **XI.**

### **ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców trybie i na zasadach, o których mowa w art. 92 uPzp.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) Zostanie zawarta w formie pisemnej.
  - 2) Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
  - 3) Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  - 5) Jest zawarta na okres wskazany w części I ust. 2 niniejszej SIWZ.
  - 6) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

## **XII.**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI p.z.p. przysługują Wykonawcom jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie p.z.p.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami p.z.p. czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie przepisów p.z.p., na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 p.z.p.
5. W związku z tym, że wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu powszechnego.
  7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  8. Zarówno odwołanie jak i skarga powinny być wnoszone w trybach i na zasadach określonych w art. 179 i nast. Działu VI p.z.p.

### **XIII.**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. 17-200 Hajnówka, ul. Łowcza 4,  
Tel. 85 682 23 57, fax. 85 682 23 57 w. 25 e-mail: sekretariat@puk-hajnowka.pl
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Sp. z o.o. jest Pani Elżbieta Kośko, kontakt: adres e-mail: iod@puk-hajnowka.pl, telefon 85 682 23 57 ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby PUK Sp. z o.o. w Hajnówce.”**, znak sprawy **PUK/PN/11/EE/2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XV. WZÓR UMOWY

1. Umowa, która będzie podpisana z Wykonawcą w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w **Załączniku nr 4 do SIWZ**, z uwzględnieniem treści ofert Wykonawcy oraz postanowień SIWZ.
2. Złożenie oferty, zawierającej podpisany **Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ**, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacjom.

### **Załączniki do SIWZ:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

**UWAGA: Wszystkie Załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.**